

乐山职业技术学院国资处(基建处)

为加强学院采购管理工作，提高采购工作效率，贯彻新预算法，根据《乐山市财政局关于转发^{乐财采〔2018〕1号}行政事业单位新增资产配置计划的通知》（乐市财政资产【2018】2号），按照《乐山职业技术学院政府采购管理暂行办法（试行）》的规定，国资处（基建处）将于 10 月 8 日起，开始接受 2019 年度新增资产配置计划申报，现将具体事宜通知如下：

一、申报要求

- 各部门要高度重视此次新增资产配置计划的申报工作，指派专人负责本次计划申报的具体工作。

2. 各部门结合本部门相关设备存量情况、人员及职能增减变动情况、资产配置标准和部门实际需要，按照厉行节约、方便使用的

原则，提出本部门新增设备购置计划，报公司设备管理部审核。

二、非标设备

1. 非标设备是指根据生产需求，通过设计、制造或改造，能够完成特定功能的设备。非标设备通常具有以下特点：结构复杂、功能多样、定制性强、生产周期长、成本较高。对于非标设备的购置，应充分考虑其技术性能、生产效率、安全性和环保要求，确保设备满足生产需求，同时也要注意设备的使用寿命和维修保养成本。对于非标设备的购置，应由相关部门提出申请，并附上详细的设备需求说明、预算报告、采购方案等，经公司设备管理部审核后方可实施。

三、非标购置流程

1. 提出申请：各部门根据生产需求，填写《非标设备购置申请表》，并附上详细的设备需求说明、预算报告、采购方案等，经部门负责人签字后，报公司设备管理部审核。

2. 审核评估：公司设备管理部对申请材料进行审核，评估设备的必要性、可行性和经济性，提出审核意见。

3. 购置实施：公司设备管理部根据审核意见，组织相关部门实施设备购置工作，包括与供应商谈判、签订合同、组织验收、办理交接手续等。

4. 监督检查：设备购置完成后，公司设备管理部将组织相关部门对设备的质量、性能、使用效果等方面进行监督检查，确保设备达到预期效果。

六

山西职业技术学院新院新增资产配置

1. 各部门请于 10 月 20 日前将通用办公设备及家具类、部门采购类的配置计划报送国资处（基建处）。
2. 各系（部）请将教学实训类的配置计划报送教务处，由教务处汇总审核后于 10 月 20 日前报国资处（基建处）。
3. 国资处（基建处）根据市财政局的时间要求，于 10 月 31 日前将全院资产配置采购计划报学院预算编制委员会审核，经学院审批同意后送市财政局，逾期市财政局将不再受理 2019 年资产配置计划，请各处（室）、系（部）高度重视，按规定时间报送采购计划，否则责任自负。

附：乐山职业技术学院新增资产配置计划审批表

